

令和7年4月
採用者

公益財団法人高松市スポーツ協会

契約職員募集

仕事内容
一般事務
施設管理

スポーツを支える仕事 私たちと一緒ににはたしませんか！

職務内容

パソコン操作による施設の予約管理、利用受付などの窓口業務や施設整備、体育用具等の貸し出し作業などに従事します。

応募資格

- 施設利用者に対する窓口事務を遂行する能力があり、パソコン操作ができる人
- スポーツに関心があり、健康上の問題が無く、施設の整備、清掃作業などに従事できる人
- 高校卒業以上

勤務場所

高松市スポーツ施設（高松市総合体育館、亀水運動センター、かわなべスポーツセンター、仏生山公園内スポーツ施設、国分寺橋ノ丘総合運動公園内スポーツ施設、東部運動公園、香川総合体育館など高松市スポーツ協会が管理する施設）

採用日	令和7年4月1日
雇用期間等	令和7年4月1日から翌年3月31日まで （条件により更新制度あり。）
勤務時間	週5日（土曜日、日曜日及び祝日は、原則勤務日） 午前8時30分から午後10時15分までの間で6時間（ローテーション勤務で週30時間）
報酬等	月額139,000円（令和6年度実績） ※別途交通費を支給する場合があります。
期末手当	6月及び12月に支給：最大各1.375か月分 ※在職期間により、支給月数が変動します。
休日	週休日（2日）ほか、年次有給休暇、年末年始休暇などがあります。
社会保険	全国健康保険協会管掌健康保険、厚生年金保険、雇用保険等に参加します。
受付期間	令和7年1月24日（金）から同年2月5日（水）まで
提出書類	雇用申込書 及び 応募原稿用紙 ※詳しくは募集要項
提出方法	持参か郵送 ※詳しくは募集要項

お問合せ

〒760-0066

高松市福岡町四丁目36番1号（高松市総合体育館内）

公益財団法人高松市スポーツ協会 総務課 TEL (087) 822-0211